

令和5年度（2023年度）公益社団法人姫路市シルバー人材センター職員採用試験受験申込書

ふりがな _____ <input type="checkbox"/> 男 氏名 _____ <input type="checkbox"/> 女		※ 受験番号（記入不要）		〔写真欄〕 ・ 申込日前3か月以内に撮影し、受験票と同一のものを必ず貼ること。 ・ 写真の裏面に氏名を明記すること。 (縦4cm×横3cm)	
生年月日 昭和・平成 年 月 日生		令和6年4月1日現在 満 <input type="text"/> 歳			
ふりがな _____		現住所 〒 _____		令和 年 月 撮影 (申込日前3か月以内)	
自宅電話 (_____) _____		・ 携帯電話 (_____) _____			
緊急時連絡先 (同上の場合は、記入不要)					
ふりがな _____		〒 _____			
電話 (_____) _____					
学歴	学校名	学部・学科名		在学期間	区分
	最終			年 月から 年 月まで	<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 中退 <input type="checkbox"/> 卒業見込
	その前			年 月から 年 月まで	<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 中退
職歴	勤務先 (部課名まで)	所在市区町村名	職務内容	在職期間	雇用形態
	最終	市区町村		年 月から 年 月まで	<input type="checkbox"/> 正規 <input type="checkbox"/> 他 ()
	その前	市区町村		年 月から 年 月まで	<input type="checkbox"/> 正規 <input type="checkbox"/> 他 ()
健康状態等	特に、試験の際、①健康状態等で配慮すべき点の有る方②身体的障害により試験会場で特別な配慮を必要とする方は、その旨を記入してください。		その他	職員採用試験実施を知る事となった情報を下記から選んでください。(複数回答可)	
				<input type="checkbox"/> 1 ホームページ	
				<input type="checkbox"/> 2 広報ひめじ	
				<input type="checkbox"/> 3 当センター広報ちらし	
				<input type="checkbox"/> 4 ハローワーク	
				<input type="checkbox"/> 5 リビング姫路	
				<input type="checkbox"/> 6 ディースター	
				<input type="checkbox"/> 7 その他 ()	
本書の記載事項に相違ありません。 令和 年 (20 年) 月 日 氏名 _____					

- 【記入上の注意】
- 1 記入は本人の自筆により、黒インク又はボールペン（消せるボールペン不可）を用いて丁寧に記入してください。
 - 2 ※印欄を除くすべての欄に漏れなく記入し、□の中には該当するものにレ印を付けてください。
 - 3 学歴欄・職歴欄が不足する場合は、別紙（A4・任意）を作成し、添付してください。
 - 4 記載事項に不正があると、合格しても採用される資格を失います。