

令和5年度（2023年度）公益社団法人姫路市シルバー人材センター職員採用試験受験申込書

ふりがな _____ 氏名 _____ 生年月日 昭和・平成 年 月 日生	<input type="checkbox"/> 男  <input type="checkbox"/> 女	※ 受験番号（記入不要）  令和6年4月1日現在 満 <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> 歳	〔写真欄〕 ・申込日前3か月以内に撮影し、受験票と同一のものを必ず貼ること。 ・写真の裏面に氏名を明記すること。 （縦4cm×横3cm）  令和 年 月 撮影 （申込日前3か月以内）	
ふりがな _____ 現住所 〒 _____ 自宅電話（ _____ ） _____ ・携帯電話（ _____ ） _____		緊急時連絡先（同上の場合は、記入不要） ふりがな _____ 〒 _____ 電話（ _____ ） _____		
学歴	学校名 _____ 学部・学科名 _____			在学期間 年 月 から 年 月 まで
職歴	勤務先（部課名まで） _____ 所在市区町村名 _____	職務内容 _____	在職期間 年 月 から 年 月 まで	雇用形態 <input type="checkbox"/> 正規 <input type="checkbox"/> 他 （ _____ ）
健康状態等	特に、試験の際、①健康状態等で配慮すべき点の有る方②身体的障害により試験会場で特別な配慮を必要とする方は、その旨を記入してください。		その他	職員採用試験実施を知る事となった情報を下記から選んでください。（複数回答可） <input type="checkbox"/> 1 ホームページ <input type="checkbox"/> 2 広報ひめじ <input type="checkbox"/> 3 当センター広報ちらし <input type="checkbox"/> 4 ハローワーク <input type="checkbox"/> 5 リビング姫路 <input type="checkbox"/> 6 ディースター <input type="checkbox"/> 7 その他（ _____ ）
本書の記載事項に相違ありません。 令和 年（20 年） 月 日 氏名 _____				

- 【記入上の注意】
- 1 記入は本人の自筆により、黒インク又はボールペン（消せるボールペン不可）を用いて丁寧に記入してください。
  - 2 ※印欄を除くすべての欄に漏れなく記入し、□の中には該当するものにレ印を付けてください。
  - 3 学歴欄・職歴欄が不足する場合は、別紙（A4・任意）を作成し、添付してください。
  - 4 記載事項に不正があると、合格しても採用される資格を失います。